

# Welcome at FAU

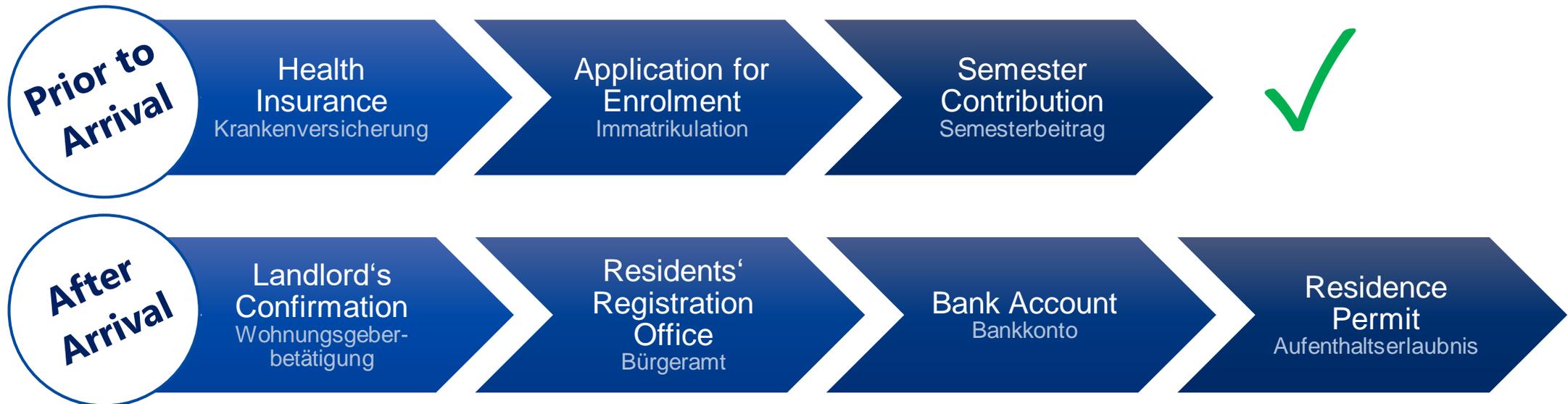
## Willkommen an der FAU

### Formalities after Arrival

### Formalitäten nach der Ankunft

# Overview over the Formalities

Übersicht über die Formalitäten



# 01. Landlord's Confirmation

## Wohnungsgeberbestätigung

# Landlord's Confirmation

## Wohnungsgeberbestätigung



➤ Moving in Confirmation is issued by  
Bestätigung des Einzugs, ausgestellt von

Student dorm: Housing Service  
Wohnheim Wohnservice

Private accommodation: your landlord  
Private Unterkunft: Vermieter:in

➤ Ask for the document as soon as possible after moving in  
Fragen Sie direkt nach dem Einzug nach dem Formular

➤ The confirmation is free, and can be issued more than once,  
however please be responsible with it!

Die Bestätigung wird kostenlos ausgestellt und kann auch mehrmals ausgestellt werden,  
gehen Sie bitte dennoch sorgfältig mit ihr um!

**Wohnungsgeberbestätigung zur Vorlage bei der Meldebehörde** (§ 19 Bundesmeldegesetz (BMG))

Auszug aus § 19 Abs. 1 Satz 1 und 2 BMG  
Mithilfe des Wohnungsgebers  
(1) Der Wohnungsgeber ist verpflichtet, bei der Anmeldung mitzuarbeiten. Hierzu hat der Wohnungsgeber oder eine von ihm beauftragte Person der mitsprechenden Person den Einzug schriftlich oder elektronisch innerhalb der in § 17 Absatz 1 genannten Fristen (zwei Wochen) zu bestätigen.

**Angaben zum Wohnungsgeber:**  
Familienname / Vorname oder  
Bezeichnung bei einer juristischen Person: \_\_\_\_\_  
PLZ / Ort:  
Straße / Hausnummer: \_\_\_\_\_  
Telefon / Mobil / Email (freiwillige Angabe): \_\_\_\_\_

Der Wohnungsgeber ist gleichzeitig **Eigentümer** der Wohnung **oder**  
 Der Wohnungsgeber ist **nicht Eigentümer** der Wohnung. Der Name und die Anschrift des **Eigentümers** lauten:  
Familienname / Vorname oder  
Bezeichnung bei einer juristischen Person: \_\_\_\_\_  
PLZ / Ort / Straße / Hausnummer  
(freiwillige Angabe): \_\_\_\_\_

**Anschrift der Wohnung in die eingezogen wird:**  
PLZ / Ort: \_\_\_\_\_  
Straße und Hausnummer:  
Zusatzangaben (z.B. Stockwerks- oder  
Wohnungsnummer): \_\_\_\_\_

**Einzugsdatum und Person/en:**  
In die oben genannte Wohnung ist/sind am \_\_\_\_\_ folgende Person/en eingezogen:  
(Datum Einzug)  
Familienname: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_  
 Bei weiteren Personen eigenes Blatt verwenden.

**Angaben zu der vom Wohnungsgeber beauftragten Person:**  
Familienname / Vorname: \_\_\_\_\_  
PLZ / Ort:  
Straße / Hausnummer: \_\_\_\_\_

Ich bestätige mit meiner Unterschrift den Einzug der oben genannten Person(en) in die oben bezeichnete Wohnung und dass ich als Wohnungsgeber oder als beauftragte Person zur Ausstellung dieser Bescheinigung berechtigt bin.  
Ich habe davon Kenntnis genommen, dass ich ordnungswidrig handle, wenn ich hierzu nicht berechtigt bin und dass es verboten ist, eine Wohnanschrift für eine Anmeldung eines Wohnsitzes einem Dritten anzubieten oder zur Verfügung zu stellen, obwohl ein tatsächlicher Bezug der Wohnung durch einen Dritten weder stattfindet noch beabsichtigt ist.  
Ein Verstoß gegen dieses Verbot stellt eine Ordnungswidrigkeit dar und kann mit einer Geldbuße bis zu 50.000 Euro geahndet werden. Das Unterlassen einer Bestätigung des Einzugs sowie die falsche oder nicht rechtzeitige Bestätigung des Einzugs können als Ordnungswidrigkeiten mit Geldbußen bis zu 1.000 Euro geahndet werden.

\_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift des Wohnungsgebers oder der vom Wohnungsgeber beauftragten Person

# 02. Residents' Registration Office

## Bürgeramt

- Everyone moving to/within Germany must register their new place of residency with the responsible office. This includes international Incomers as well as German citizens.

Jeder, der innerhalb Deutschlands zuzieht/umzieht muss seine neue Adresse beim zuständigen Amt melden. Das gilt für internationale und deutsche Bürger.

- Registration with the following documents:

Bringen Sie zur Anmeldung folgende Unterlagen mit:

- Landlord's confirmation

Wohnungsgeberbestätigung

- Passport/ID (EU citizens)

Reisepass/Personalausweis (EU-Bürger:innen)

- Registration in Erlangen: in person during office hours

Anmeldung in Erlangen: in Person während der Öffnungszeiten

- Registration in Nuremberg: in person during office hours, via post or via the „Mein Nürnberg“ app

Anmeldung in Erlangen: in Person während der Öffnungszeiten, per Post oder über die „Mein Nürnberg“ App

# Residents' Registration Office

Bürgeramt



Day you moved in

Fill in your new address: Street, house number, floor, room number

Fill in the last number of your postal code in Erlangen

Check „Hauptwohnung“

Stay on line 1!

If you are not married, fill in „LEDIG“, if you are married, fill in „VERHEIRATET“

If you want to work in Germany, you will need a tax number and card, you have to check „ja“ here.

Which kind of ID do you have? Write „PA“ for ID-Card (Personalausweis) and „RP“ for passport (Reisepass).

Date of your registration

Bitte Ausfüllanleitung beachten! Verwenden Sie bei mehr als 4 anzuweisenden Personen bitte weitere Meldebögen!		Die nachstehenden Daten werden auf Grund von Art. 13, 15 und 17 des Grundgesetzes über das Meldeverbot erhoben.		Tagesstempel der Meldebehörde	
<b>ANMELDUNG bei der Meldebehörde</b>					
Tag des Einzugs: Tag, Monat, Jahr		Gemeindefachschlüssel: 09 - 5 - 62 - 000		Gemeindefachschlüssel	
Neue Wohnung (Straße/Platz, Hausnummer, Stockwerk)			Bisherige Hauptwohnung (Straße/Platz, Hausnummer, Stockwerk)		
PLZ, Ort, Gemeinde: 91055 Erlangen			PLZ, Ort, Gemeinde, Landkreis, falls Ausland, auch Staat angeben		
<input type="checkbox"/> Die neue Wohnung ist im Bereich des Bundesgebietes die einzige Wohnung <input type="checkbox"/> Hauptwohnung <input type="checkbox"/> Nebenwohnung			<input type="checkbox"/> Haben Sie nicht „einzigste Wohnung“ angegeben, füllen Sie bitte den Vordruck zur Anmeldung bei weiteren Wohnungen im Inland aus.		
Nur ausfüllen bei Zugang aus dem Ausland: letzte Wohnung im Bundesgebiet (PLZ, Ort, Straße/Platz, Haus-Nr.)					
1 Familienname (Ehenamen)		1 Family name (as give in your passport!)		1 First name	
2		2		2	
3		3		3	
4		4		4	
1 Doktortitel? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		1 Familienstand <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> W		1 Geburtstag <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> W	
2		2		2	
3		3		3	
4		4		4	
1 Staatsangehörigkeit		1 Nationality		1 Religion <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> W	
2		2		2	
3		3		3	
4		4		4	
1 Benötigen Sie eine Lohnsteuerkarte? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		1 Steuerklasse		1 Rechtsstellung der angemeldeten Kinder zum Vater <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
2		2		2	
3		3		3	
4		4		4	
1 Pass- und Ausweisdaten: Personalausweis (PA) - Reisepass (RP) - Kinderreisepass (KRP) - Kinderreisepass (KA)		1 Art (PA-RP-KRP-KA)		1 Ausstellungsbehörde	
2		2		2	
3		3		3	
4		4		4	
1 Familienname		1 Vorname		1 Geburtsdatum	
2		2		2	
3		3		3	
4		4		4	
1 Adresse (Straße/Platz, Hausnummer)		1 PLZ, Ort		1 Adresse: postal code and city	
2		2		2	
3		3		3	
4		4		4	
1 Ausstellungsdatum		1 Gültig bis		1 Für Flüchtlinge/Vertreibungswohnort am 1. Sept. 1939 (Wohnort, Landkreis, Provinz)	
2		2		2	
3		3		3	
4		4		4	
Gesetzliche Vertreter (Nur und Familienname, Doktortitel, Geburtsdatum, Anschrift)					
Wegen der Möglichkeit, Datenübermittlungen in bestimmten Fällen zu widersprechen, beachten Sie bitte die Ausfüllanleitung.					
Ort, Datum		Unterschrift der meldepflichtigen Person			
Erlangen,					

Fill in your home address: street and house number

Fill in your home address: postal code, city and country

If you are married or changed our name for other reasons, fill your former name in here.

Check "M" for male and "W" for female.

You do not have to state your religion. If you do not, cross the fill with a line ---. For Catholic you fill in RK, for Protestant EV, for Muslim MUS, for Jewish JÜD, for Buddhism BUDD, for Hinduism HIND.

If you are married: Fill in the date and place of your marriage.

If you are married and your spouse did NOT come to Germany with you, fill in his/her address.

Fill in the authority that issued your ID

Fill in the issuing date of your ID

Fill in the expiry date of your ID

Sign here

Keep the registration certificate!

Heben Sie die Meldebestätigung auf!

# 03. Bank Account

## Bankkonto

### EU citizens

#### EU-Bürger

- who already have a bank account through which SEPA debits are possible  
*die über ein Konto verfügen, über das SEPA-Abbuchungen möglich sind*



No German bank account necessary

*Kein deutsches Bankkonto notwendig*

### Non-EU citizens

#### Nicht-EU-Bürger

- with a visa for the entire duration of their stay or  
*mit einem Visum für die gesamte Aufenthaltsdauer*
- from ERASMUS+ partner countries (full scholarship)  
*aus ERASMUS+Partnerländern (Vollstipendium)*



Open a normal checking account

*Eröffnen Sie ein normales Girokonto*

### Non-EU citizens

#### Nicht-EU-Bürger

- who entered Germany without a visa  
*die ohne Visum eingereist sind*
- with a visa which does not cover the entire duration of their stay  
*mit einem Visum, das nicht die gesamte Aufenthaltsdauer abdeckt*
- with partial scholarship  
*mit Teilstipendium*



Open a blocked account (necessary for your application for a residence permit)

*Eröffnen Sie ein Sperrkonto (notwendig für die Beantragung der Aufenthaltserlaubnis)*

➤ Necessary documents for opening a bank account:

Unterlagen zur Kontoeröffnung:

Passport

Reisepass

City registration confirmation

Meldebestätigung

Tax ID number (received after city registration via post mail or from the Finanzamt directly)

Steuernummer (erhält man nach der Anmeldung per Post oder vom Finanzamt)

➤ Students report good experiences with these banks, but you can choose any others you like:

Studierende machen gute Erfahrungen mit diesen Banken, Sie können aber gerne jede andere wählen:

Checking account	Blocked account
Sparkasse	Sparkasse
N26	Fintiba
ING	Expatrio
DKB	

**Have a Good Start!**

**Wir wünschen Ihnen einen guten Start!**